



**BANDO PER CONFERIMENTO DI INCARICO  
DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)  
AI SENSI DEL D.LGS. DEL 9/04/2008 N.81**

**IL PRESIDENTE DELL'ISTITUTO A.F.A.M.**

**CONSERVATORIO DI MUSICA "NINO ROTA" DI MONOPOLI**

**Visto** il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica "N. Rota" di Monopoli;

**Vista** il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**Considerata** la necessità di procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) esterno, ai sensi del D.L.vo 81/2008;

**EMANA**

Bando di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)**

**OGGETTO DELL'INCARICO.**

**1. COMPITI**

- a) individuazione dei fattori di rischio, consulenza per valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione A.F.A.M.;
- b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;

pag. 1



- c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- d) proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del D.Lgs 81/2008;
- f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato D.Lgs.;
- g) supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- h) controllo dei quadri elettrici e della funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- i) individuazione di ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.
- j) Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.
- k) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possesso dei requisiti per la nomina di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 , ed in particolare:

- ⇒ prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione e protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 art. 32.

Non possono partecipare alla procedura:

1. coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
2. coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego presso la pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti

pag. 2



falsi o viziati da invalidità non sanabile o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari previste dai vigenti contratti collettivi nazionali (licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso);

3. coloro che si trovino in una delle condizioni ostative di cui alla legge 18 gennaio 1992 n° 16;
4. coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione

### **3. PRESTAZIONE DEL R.S.P.P.**

L'attività di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione comprende, ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. 81/08:

- a. all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b. ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c. ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d. a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e. a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- f. a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

Inoltre, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sarà tenuto ad effettuare:

pag. 3



- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- redazione del Documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la l'istituto A.F.A.M.;
- supporto per l'individuazione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, etc;
- aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;



- riunione annuale con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro.

#### **4. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSI**

L'incarico avrà durata di 36 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfetario al lordo i tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione di € 3.500,00 annuo che sarà liquidato annualmente dietro presentazione di fattura e/o parcella con modalità di corresponsione che verrà specificato nel contratto all'atto della stipula.

#### **5. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria offerta con annesso curriculum vitae stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste, nonché l'Allegato 1 (Modello per la valutazione dei titoli e delle esperienze), indirizzandola al Presidente di questo Conservatorio, a mezzo raccomandata o consegnata a mano, improrogabilmente entro **le ore 12,00 del giorno 20 febbraio 2013** (non farà fede il timbro postale).

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

#### **6. SCELTA DEL CONTRAENTE**

La scelta del contraente, che avverrà previa comparazione delle domande ricevute secondo una selezione che terrà conto dei criteri di cui all'Allegato n. 2 del presente bando.

pag. 5



## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico, al Direttore Amministrativo, dott. Giuseppe Castellaneta, tel. 080. 4107548

## **8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS. N.196/03 (CODICE PRIVACY)**

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno prese in considerazione.

## **9. PUBBLICAZIONE BANDO**

Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questo CONSERVATORIO e contestualmente sul sito dello stesso all'indirizzo web [www.conservatoriodimonopoli.org](http://www.conservatoriodimonopoli.org)

Monopoli, 31.01.2013

Prot. n. 545 A/1

IL PRESIDENTE

Ft.o Dr. VITO MARINELLI